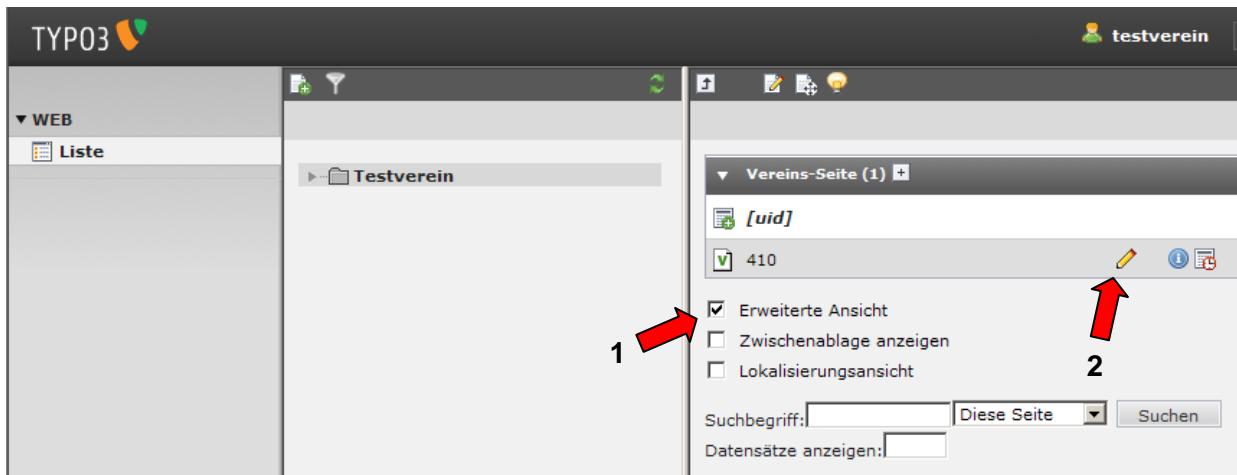


## Anleitung Vereinsbeschrieb auf www.ebikon.ch

- Folgende Adresse eingeben: www.ebikon.ch/typo3
- mit dem zugeteilten Login und Passwort anmelden
- auf "Liste" klicken (1), Vereinsdaten erscheinen unter beantragtem Vereinsnamen (2), diesen Vereinsschriftzug anklicken



- "Erweiterte Ansicht" anklicken (1)  
Sie erreichen den Bearbeitungsmodus, indem Sie das "Stiftli" anwählen (2)



- Nun können Sie sämtliche Angaben zum Vereins-Namen, Adresse der Kontaktperson etc. allenfalls anpassen sowie den Vereinstext unten bei "Vereins-Informationen" eingeben.
- **ACHTUNG: Es ist nicht möglich, Bild- oder Logodaten zu integrieren!**
- Wenn Sie eine Verlinkung zu Ihrer eigenen Vereinshomepage eingeben wollen, tragen Sie bei "Vereins-Informationen" den Namen der Seite ein, markieren Sie den Text oder einen Textteil (1) und klicken Sie auf das kaum sichtbare Weltkugelsymbol (2)

- Wählen Sie "Externe URL" an (3), tragen Sie nun die gesamte Internetadresse ins Feld URL ein (4) und klicken Sie auf "Link setzen".

- Jener Textteil, welchem Sie eine externe URL zugeteilt haben, erscheint danach grün und ist anklickbar. Das gleiche Vorgehen gilt für Mailadressen des Vereins durch Anwählen von "E-Mail" (5)

- Schliesslich speichern Sie alle angebrachten Informationen mithilfe des Diskettensymbols ab (1) oder speichern und schliessen beim Symbol mit dem Kreuzchen (2).

### Wichtig:

Als Verein sind Sie für die Instandhaltung und Aktualisierung Ihres Auftrittes selber zuständig. Die Gemeinde führt keine Ablage über die zugeteilten Logins; verlieren Sie das Zugangspasswort zu Ihrer Vereinsseite, muss Ihnen jedesmal ein neues Passwort zuteilt werden.

Sollten Sie kein Interesse mehr an einer eigenen Vereinsseite auf [www.ebikon.ch](http://www.ebikon.ch) haben, bitten wir Sie um eine kurze Information an untenstehende Mailadresse.

Bei Unklarheiten wenden Sie sich an die Informationsbeauftragte Susanne Zürcher, [susanne.zuercher@ebikon.ch](mailto:susanne.zuercher@ebikon.ch).