
**PROTOKOLL
Planungs-, Umwelt- und
Energiekommission PUEK**

Protokoll-Nr. 13 / 2018
Sitzung vom 04.09.2018
Zeit 17.00 – 19.00 Uhr
Ort Sitzungszimmer Pilatus

**Teilnehmer
PUEK**

Straub Christian (Leitung)
Brun Philipp
Gassmann Stefan
Küttel René
Haas Daniel
Singer Martin (Entschuldigt)
Speiser Katja
Steiner Kurt
Vogel Vinzenz

Bienz Hans Peter, Gemeinderat Ressort Planung & Bau

Protokoll

Hagmann Michèle, Gemeinderats-Administration

Traktanden

1. Protokoll der letzten Sitzung
 2. Kommissionendienst Rückblick / Ausblick
 3. Diverses
-

1. Protokoll der letzten Sitzung

Das Protokoll vom 03. Juli 2018 wird genehmigt und verdankt.

2. Kommissionendienst Rückblick / Ausblick

Hans Peter Bienz informiert über die vom Gemeinderat erarbeiteten Grundsätze (Prozesse, Abläufe, Zuständigkeiten) die am Treffen mit den Kommissionspräsidien vom 23. August 2018 präsentiert wurden.

Nachstehend eine Zusammenfassung der Präsentation:

Grundsatz:

- Die Kommissionen werden in 3-teiligem Verfahren in die 4-Jahresstrategie-Erarbeitung einbezogen:
 - Gemeinderat erarbeitet Strategie
 - Echoraum durch Kommissionen
 - Echoraum durch Geschäftsleitung
 - Finalisierung der 4-Jahresstrategie
- Beratung der jährliche Strategiemassnahmen und deren Zielerreichung
- Standardtraktandum „Kommissionen“ im Gemeinderat, der Geschäftsleitung und den Kommissionen einführen
- auf Zeitstrahl pro Abteilung (nach Möglichkeit) mindestens 9-15 Monate vorausplanen (Lead Abteilungsleitende)
- Kommunikation der Strategiemassnahmen jährlich in entsprechender Kommission
- Kommunikation der Zielerreichung jährlich in entsprechender Kommission
- Themenlead (was wird traktandiert?) grundsätzlich beim entsprechenden Gemeinderat in Absprache mit dem zuständigen Präsidium
- Themen müssen durch Gesamtgemeinderat freigegeben sein
- Direkte operative Anfragen gehören in die Sprechstunde des Gemeinderates
- Strategische Anfragen können durch eine Mehrheit in der Kommission als Traktandum beim GR beantragt werden
- Jahresplanung für wiederkehrende Themen

Kommissionssitzung:

- Themeneingabe durch Gemeinderat (nicht durch GL)
- oder Themenvorschläge durch die Kommission (Achtung: Freigabe GR)
- Sitzungsvorbereitung durch Präsidien und entspr. GR
- Der Gemeinderat definiert klare Aufträge/Fragen
- Bei kleineren Themen zur individuellen Vorbereitung Abgabe eines „Management Summarys“
- Bei grossen Themen werden Information und Beratung an zwei verschiedenen Sitzungen durchgeführt, damit eine parteipolitische Auseinandersetzung stattfinden kann.
→ (Es wird dabei festgelegt, welche Informationen und Dokumente öffentlich sind)
- Der GR kann eine vorgefasste GR-Haltung beraten lassen oder Inputs abholen zur Meinungsbildung
- Es gibt immer eine federführende Kommission, eine Ergänzung durch Delegationen anderer Kommission ist möglich und wird durch den GR bestimmt.
- Einladung, Protokoll und weitere Unterlagen werden durch den Kommissionendienst verschickt

Kommunikation:

- Empfehlungen aus den Kommissionssitzungen bedingen einer Rückinfo
→ (der zuständige Gemeinderat überbringt Feedback in die Sitzung oder schriftlich)
- Kommissionsprotokolle bei Aufschaltung auf Webseite automatisch auch an üblichen Mailverteiler (ohne Medien)
- Prozesskommunikation aufbauen, regelmässige gegenseitige Berichterstattung
- Medienmitteilungen werden in der Regel durch die Verwaltung koordiniert

Aus der Diskussion

Von Seiten der PUEK wird gewünscht:

- Die Grenze zwischen strategisch und operativ sind genauer zu definieren.
- Themen sollen auf einem Zeitstrahl aufgelistet werden. (inkl. Zielerreichung)
- Messbare Ziele definieren und nach Abschluss kontrollieren und evtl. Anpassungen vornehmen.
- Komplexe Themen sollen zukünftig auf mehrere Sitzungen verteilt werden.
 1. Lesung Vorstellung und Information
 2. Lesung Diskussion und Beschluss
- Bereitstellung der Unterlagen z.B. via Ebinet. Jeweils ein Offlinepaket der Sitzungsunterlagen mit der Traktandenliste verschicken.

Weiteres Vorgehen PUEK (bis Anfang Oktober)

- Einarbeitung der Rückmeldungen aus der Sitzung vom 04. September 2018
- Start- und Vorbereitungssitzung Präsident / GR / AL am 11. September 2018
 - Terminabsprache zukünftiger Vorbereitungsgespräche
 - Priorisierung Traktanden aus Themenspeicher
 - Allfällige Bildung einzelner Beratungsgruppen
 - PUEK Sitzungstermine 2019 aufgrund des Themenspeichers
- Bereits bekannte Themen (Themenspeicher):
 - Infrastrukturstrategie (November 2018)
 - Provisorischer Bushub (Info November 2018)
 - Fusswegrichtplan (Frühjahr 2019)
 - MZH Initiative
 - Zwischenbericht / Bedürfnisklärung (Frühjahr 2019)
 - Machbarkeitsstudie Überdachung K17
 - Stellungnahme / Zwischenbericht (Frühjahr 2019)

Workshop

Im Anschluss an die Präsentation findet ein Workshop statt. Dabei werden in zwei Gruppen die nachstehenden Aussagen und Themen zusammengetragen und diskutiert:

Grüne Zettel (positiv):

- viele umfassende Informationen
- Zusammenarbeit mit Hans Peter Bienz als GR für PUEK wird mit „sehr gut“ bewertet

Rote Zettel (negativ / nicht optimal):

- viele Infos aber schnell wieder weg - Beispiel Kanalisation
- Einwand der PUEK zu Thema hat keine Wirkung gezeigt
- Kommissionsübergreifend findet nicht statt
- Einbezug und Beratung findet nicht statt, bereits abgeschlossen aus GR
- kein Vize-Präsident
- Themenspeicher ist nicht bekannt / Überblick fehlt
- zu wenig Vorinformationen
- Fachabteilung darf sich nicht politisch positionieren / Einfluss nehmen
- Antrag wurde einfach zurückgewiesen (Begründung: Wurde nicht richtig erfasst!)

Weisse Zettel (Themen / Themenspeicher):

- Beleuchtungskonzept (Energistadt Label)
- Energiethemen (Energierichtplan / Energielabel)
- Infrastrukturstrategie (z.B. Kanalisation)
- Verkehr (motorisierter und langsam Verkehr)
- Immobilienstrategie
- Umweltthemen (regelmässige Infos durch Umweltbeauftragten)
- Vogel- / Fledermausschutz
- Wachstum / Verdichtung (Zonenreglement)
- Zonenplan (Bau- und Zonenreglement)
- Gewerbekonzept (Standortmarketing)
- Deponie Stuben
- Provisorischer Schulraum versus Vereinslokal
- Schmiedhofpark
- Überbauung Weichle
- Cityranking / Imagepflege
- Hochhauskonzept

3. Diverses

Zukünftig soll einmal im Jahr eine Klausur-Tagung der PUEK stattfinden.

Christian Straub dankt für die konstruktive Mitwirkung und schliesst die Sitzung.

Für das Protokoll



Michèle Hagmann
Gemeinderats-Administration