

Anleitung für den Veranstaltungskalender unter www.ebikon.ch

1. Ihre Veranstaltung melden

Den Veranstaltungskalender finden Sie unter den Links auf der Startseite.

SBB-Tageskarte — Gemein... x Veranstaltungen — Gemein... x

https://www.ebikon.ch/veranstaltungen

Meistbesucht Erste Schritte Aktuelle Nachrichten

Website durchsuchen Tageskarte GA

Privatpersonen Unternehmen Gemeinde Politik Verwaltung

Startseite > Veranstaltungen

Anzeigen Bearbeiten Import Export Aktionen Hinzufügen...

Veranstaltungen

Was: Egal Wo: Egal Volltext Suche

Filtern Suchen

Status: Veröffentlicht zuletzt verändert: 11.06.2014 08:58 Historie

Agenda

Status

Gemeldet (0) **Veröffentlicht**

Datum

Heute **Morgen** Übermorgen Dieses Wochenende Nächstes Wochenende Diese Woche Nächste Woche Diesen Monat Nächsten Monat **Dieses Jahr** Nächstes Jahr Dieses und nächstes Jahr

Kalender Export

Heute

Tanzend durchs Alter!

Kinaesthetics, Lebensqualität im Alter Was hat tanzen mit Sturzprophylaxe zu tun?

Gesundheit & Soziales Sport Theater / Tanz Ebikon

Veröffentlicht 09:00 - 16:00

Archivieren

Vinyasa Yoga Flow

Eine ideale Praxis für Menschen, welche durch Yoga, Bewegung und Meditation mehr Ruhe und Gelassenheit in ihren Alltag integrieren möchten

Gesundheit & Soziales Ebikon

Veröffentlicht 17:45 - 19:15

Archivieren

LZ Lauftreff Ebikon

Kids, Hobbyläufer, Leistungssportler und Familien sind willkommen

Gesundheit & Soziales Sport Ebikon

Sie organisieren eine Veranstaltung?

Veranstaltung melden

2. Ihre Veranstaltung erfassen

The screenshot shows the 'Veranstaltung erfassen' (Record Event) form on the ebikon website. The browser address bar shows 'https://www.ebikon.ch/veranstaltungen/@@submit'. The page has a blue header with navigation links: 'Privatpersonen', 'Unternehmen', 'Gemeinde', 'Politik', and 'Verwaltung'. Below the header, there's a search bar and a user profile icon labeled 'Tageskarte GA'. The main content area is titled 'Veranstaltung erfassen' and includes three tabs: 'Erfassen', 'Kontrollieren', and 'Abschliessen'. A message states: 'Senden Sie uns Ihre Veranstaltung und wir werden sie veröffentlichen'. The form fields are as follows:

- Veranstaltung**: A dropdown menu.
- Titel der Veranstaltung**: A text input field with the red text 'Titel der Veranstaltung einfügen'.
- Kurzbeschreibung**: A text input field with the red text 'Kurze Beschreibung, um das Interesse zu wecken'. It has a character limit of 'Bis zu 140 Zeichen'.
- Lange Beschreibung**: A large text area with the red text 'Freiwillig eine lange Beschreibung einfügen'.

3. Was ist es für eine Veranstaltung (Pfeil 1) und wo findet diese statt (Pfeil 2)

This screenshot shows the 'Was' (What) and 'Wo' (Where) sections of the event form. The 'Lange Beschreibung' field is visible at the top. Below it, the 'Was' section contains a list of event categories, each with a checkbox:

- ☐ Politik
- ☐ Ausstellung & Museum
- ☐ Diverses
- ☐ Gesundheit & Soziales
- ☐ Konzert Klassik
- ☐ Konzert Pop/Rock/Jazz
- ☐ Party
- ☐ Sport
- ☐ Theater / Tanz
- ☐ Tourismus
- ☐ Vortrag / Lesung
- ☐ Wirtschaft & Gewerbe
- ☐ Brauchtum
- ☐ Fasnacht
- ☐ Volksmusik
- ☐ Kirchliches

A blue arrow labeled '1' points to the 'Was' section. The 'Wo' section has two radio button options:

- ☐ Ebikon
- ☐ Luzern

A blue arrow labeled '2' points to the 'Wo' section.

4. Das Datum einfügen

The screenshot shows the 'Veranstaltungen' (Events) section of the SBB-Tageskarte website. The form is titled 'Veranstaltungs-Datum' and asks 'Wann wird diese Veranstaltung stattfinden?' (When will this event take place?). It offers two options: 'An einem Tag' (On one day) and 'An mehreren Tagen' (On several days). The 'An mehreren Tagen' option is selected. Below this, there are fields for 'Datum' (Date), 'Von' (From), and 'Bis' (Until). The 'Datum' field is set to '06. Juni 2014'. The 'Von' and 'Bis' fields are empty. There are also checkboxes for 'Ganztags' (Full day) and 'Wiederholung' (Repetition). The 'Wiederholung' checkbox is checked, and there is a link 'Hinzufügen Keine Wiederholungen' (Add No repetitions).

Für regelmässig wiederkehrende Ereignisse «An mehreren Tagen» wählen
Falls Sie «An mehreren Tagen» gewählt haben:
Enddatum, sowie betroffene Wochentage anwählen

5. Den Ort angeben

Pfeil 3: Name des Gebäudes

Pfeil 4: Adresse des Gebäudes

Pfeil 5: Website der Lokalität, falls vorhanden

Pfeil 6: Die Ortssuche für die genaue Wegbeschreibung ist möglich

The screenshot shows the 'Veranstaltungen' section of the SBB-Tageskarte website, focusing on the location selection form. The form is titled 'Ort' (Location) and includes fields for 'Lokalität' (Location), 'Strasse' (Street), 'Hausnummer' (House number), 'PLZ' (Postal code), 'Ort' (Location), and 'Webseite der Lokalität' (Website of the location). Below these fields is a 'Karte' (Map) section with an 'Ortssuche' (Location search) field and a 'Suchen' (Search) button. A map of Switzerland is displayed below the form. Blue arrows with numbers 3, 4, 5, and 6 point to the 'Lokalität', 'Strasse', 'Hausnummer', 'PLZ', 'Ort', and 'Webseite der Lokalität' fields, respectively. Arrow 6 points to the 'Ortssuche' field.

6. Informationen zur Kontaktperson

Pfeil 7: Name der Organisation

Pfeil 8: Name, E-Mail und Telefon der Kontaktperson

Pfeil 9: Preise für Eintritte, Getränke, etc.

Pfeil 10: Zusätzliche Angaben und Anhänge (z.B. Bilder, Anmeldeformulare...)

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.ebikon.ch/veranstaltungen/@@submit>. The page has a header with navigation links: "Meistbesucht", "Erste Schritte", and "Aktuelle Nachrichten". Below the header is a map of the Ebikon area. The main content area contains a form with the following sections:

- Informationen**
 - Organisator**: A text input field with a blue arrow labeled "7" pointing to it.
 - Kontakt Name**: A text input field.
 - Kontakt Email**: A text input field.
 - Kontakt Telefon**: A text input field.
- Preise**: A text input field with a blue arrow labeled "9" pointing to it.
- Veranstaltungs-Webseite**: A text input field.
- Ticket / Registrations Webseite**: A text input field.
- Bild**: A section with a "Durchsuchen..." button and the text "Keine Datei ausgewählt".
- Anhang 1**: A section with a "Durchsuchen..." button and the text "Keine Datei ausgewählt".
- Anhang 2**: A section with a "Durchsuchen..." button and the text "Keine Datei ausgewählt".

At the bottom of the form are two buttons: "Weiter" and "Abbrechen". A blue arrow labeled "10" points to the "Anhang" section. A blue arrow labeled "8" points to the "Kontakt" fields. The footer of the page contains four columns of information:

- GEMEINDE EBIKON**: Riedmattstrasse 14, 6031 Ebikon, info@ebikon.ch, Telefon 041 444 02 02.
- ÖFFNUNGSZEITEN**: Montag bis Freitag 08.00 - 11.45 Uhr und 13.30 - 17.00 Uhr, Donnerstag bis 18.00 Uhr.
- LINKS**: [Ebinet](#), [Personen von A-Z](#), [Stellen](#), [Vereinsverzeichnis](#).
- IMPRESSUM**: Herausgeberin: Gemeinde Ebikon, Umsetzung: [seantis gmbh](#), OneGov Cloud: [Verein OneGov.ch](#), Security: [United Security Providers](#).

7. Klicken Sie auf «Weiter»

8. Kontrollieren Sie Ihre Daten, falls nötig können Sie noch korrigieren und mit «Weiter» bestätigen

9. Schliessen Sie ab

Geben Sie Ihren Namen und E-Mail-Adresse an. Mit «Melden» geben Sie die Veranstaltung bei uns ein. Sobald wir Ihre Veranstaltung geprüft haben, ist diese für alle sichtbar freigeschaltet.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.ebikon.ch/veranstaltungen/beispiel/@@finish?token=7224f55d9726904a493249dfb97f74>. The page is titled 'Veranstaltung melden' and features a navigation bar with links: Privatpersonen, Unternehmen, Gemeinde, Politik, and Verwaltung. Below the navigation bar, there is a breadcrumb trail: Startseite > Veranstaltungen > Beispiel. The form itself has three tabs: Erfassen (selected), Kontrollieren, and Abschliessen. Under the 'Erfassen' tab, there are two input fields: 'Erfasser Name' and 'Erfasser Email'. At the bottom of the form, there are three buttons: 'Melden' (highlighted with a red circle), 'Zurück', and 'Abbrechen'.