gemeinde ebikon

Eingang: _____

Antrag auf Alimentenhilfe

☐ Gesuch um Inkassohilfe von Unterhaltsbeiträgen

☐ Gesuch um Bevorschussung von Unterhaltsbeiträgen

Allgemeine Informationen

In den Artikeln 131 Abs. 1 und 290 des Schweizer Zivilgesetzbuches (ZGB) ist vorgesehen, dass die Kantone bei der Vollstreckung von Unterhaltstiteln in geeigneter Weise helfen. Im Kanton Luzern regeln das Sozialhilfegesetz (SHG) und die Sozialhilfeverordnung (SHV) die Inkassohilfe und Bevorschussung.
Gemäss Sozialhilfegesetz ist die Einwohnergemeinde des zivilrechtlichen Wohnsitzes der gesuchstellenden Person zuständig. Gesuche sind an das entsprechende Gemeinwesen zu richten.

Die Alimentenfachstelle Ebikon führt diese Dienstleistung im Auftrag folgender Gemeinden durch:

Ebikon, Dierikon, Weggis, Greppen, Buchrain, Root

Haben Sie den zivilrechtlichen Wohnsitz in einer der oben erwähnten Gemeinden, so melden Sie sich telefonisch bei der Alimentenfachstelle Ebikon. Diese informiert Sie über das weitere Vorgehen und vereinbart Besprechungstermine.

Kontaktadresse
Alimentenfachstelle Ebikon
Riedmattstrasse
6030 Ebikon

041 444 02 22
gesellschaft.soziales@ebikon.ch

Das Gesuch um Alimentenhilfe für Inkassohilfe und/oder Bevorschussung finden Sie auch auf der Website der Gemeinde Ebikon unter www.ebikon.ch.

Gesuche können durch die Alimentenfachstelle Ebikon erst dann bearbeitet werden, wenn das Gesuchs-Formular vollständig und lesbar ausgefüllt sowie unterzeichnet ist und die erforderlichen Unterlagen vorliegen. Die Angaben im Gesuchs-Formular dienen zur Erhebung der persönlichen und wirtschaftlichen Verhältnisse.

Bitte tragen Sie die entsprechenden Angaben ein oder kreuzen Sie das zutreffende Feld ☐ an.

Das Merkblatt zur Alimentenhilfe ist ebenfalls auf der Website der Gemeinde Ebikon unter www.ebikon.ch zu finden.

Hinweise zum Ausfüllen der Anmeldung
Der Antrag ist bei der Alimentenfachstelle Ebikon einzureichen. Die verlangten Unterlagen sind vollständig beizulegen. Fehlende Belege führen zu Verzögerungen in der Bearbeitung.

1. Personalien antragsstellende Person

Familienname .....

Vorname .....

Geburtsdatum .....

Adresse ..... PLZ / Ort .....

Zivilstand ☐ ledig ☐ verheiratet ☐ gerichtlich getrennt ☐ geschieden ☐ verwitwet

Telefon Privat/Mobile ..... Telefon Geschäft .....

E-Mail .....

Aufenthaltsbewilligung .....

Arbeit antragsstellende Person **arbeitstätig?** ☐ ja ☐ nein

Bezug Sozialhilfe? ☐ ja ☐ nein

Berufliche Tätigkeit .....

Adresse Arbeitgeber .....

Arbeitspensum .....

Wer bezieht die Kinderzulagen? .....

2. Personalien und Informationen über neuen Ehepartner / Konkubinatspartner

Familienname .....

Vorname .....

Geburtsdatum .....

Arbeitstätig? ☐ ja ☐ nein

Adresse Arbeitgeber .....

3. Kinder der Antragstellerin

Kind 1

Familienname ..... Vorname .....

Geburtsdatum ..... Geschlecht ☐ männlich ☐ weiblich

Aufenthaltsbewilligung .....

Kind lebt im gleichen Haushalt wie Antragstellerin? ☐ Ja ☐ Nein

Wenn nein, Adresse .....

Schulpflichtig? ☐ Ja ☐ nein Schuljahr? .....

In Ausbildung? ☐ Ja ☐ nein Lehrjahr? .....

Besteht eine Beistandschaft? ☐ Ja ☐ Nein

Kind 2

Familienname ..... Vorname .....

Geburtsdatum ..... Geschlecht ☐ männlich ☐ weiblich

Aufenthaltsbewilligung .....

Kind lebt im gleichen Haushalt wie Antragstellerin? ☐ Ja ☐ Nein

Wenn nein, Adresse .....

Schulpflichtig? ☐ Ja ☐ nein Schuljahr? .....

In Ausbildung? ☐ Ja ☐ nein Lehrjahr? .....

Besteht eine Beistandschaft? ☐ Ja ☐ Nein

Kind 3

Familienname ..... Vorname .....

Geburtsdatum ..... Geschlecht ☐ männlich ☐ weiblich

Aufenthaltsbewilligung .....

Kind lebt im gleichen Haushalt wie Antragstellerin? ☐ Ja ☐ Nein

Wenn nein, Adresse .....

Schulpflichtig? ☐ Ja ☐ nein Schuljahr? .....

In Ausbildung? ☐ Ja ☐ nein Lehrjahr? .....

Besteht eine Beistandschaft? ☐ Ja ☐ Nein

4. Personalien und Informationen über unterhaltspflichtige Person

Familienname .....

Vorname .....

Geburtsdatum .....

Adresse ..... PLZ / Ort .....

Zivilstand ☐ ledig ☐ verheiratet ☐ gerichtlich getrennt ☐ geschieden ☐ verwitwet

Telefon Privat/Mobile ..... Telefon Geschäft .....

E-Mail .....

Aufenthaltsbewilligung .....

Heimatort .....

Heimatstaat .....

Berufliche Tätigkeit .....

Adresse Arbeitgeber .....

5. Personalien und Informationen über allfällige weitere unterhaltspflichtige Person

Familienname .....

Vorname .....

Geburtsdatum .....

Adresse ..... PLZ / Ort .....

Zivilstand ☐ ledig ☐ verheiratet ☐ gerichtlich getrennt ☐ geschieden ☐ verwitwet

Telefon Privat/Mobile ..... Telefon Geschäft .....

E-Mail .....

Aufenthaltsbewilligung .....

Heimatstaat ..... Heimatort .....

Berufliche Tätigkeit .....

Adresse Arbeitgeber .....

5. Bank- bzw. Postverbindung (zur Überweisung der Unterhaltsbeiträge)

Bankname .....

IBAN Nr. .....

Postkonto Nr. .....

Notwendige Unterlagen für den Antrag auf Alimentenhilfe (§ 32 SHV)
Notwendige Unterlagen für den Antrag auf Inkassohilfe (§ 27 Abs. 3 SHV) sind mit IK bezeichnet

Sämtliche Unterlagen – welche für die Prüfung des Anspruchs auf Bevorschussung von Kinderunterhaltsbeiträgen relevant sind – sind auch vom Stiefelternteil, des eingetragenen Partners oder der eingetragenen Partnerin oder des Partners oder der Partnerin eines stabilen Konkubinats einzureichen

☐ **Rechtskräftiger Rechtstitel** (IK)
- Urteil / Entscheid eines Gerichtes oder von der Kindes- und Erwachsenenschutzbehörde genehmigter Unterhaltsvertrag gemäss § 28 SHV.
- allenfalls weitere Entscheide

☐ **Einkommensnachweise**
- aktuelle Lohn- bzw. Einkommensnachweise der letzten 3 Monate aller Arbeitgeber (bei Stundenlohn der letzten 6 Monate)
- Abrechnungen Taggelder oder Rentenverfügungen (z.B. Arbeitslosenkasse, AHV, IV usw.)
- Lohnausweis vom Vorjahr
- weitere Einkommensnachweise

☐ **Steuerveranlagung**
- letzte Steuerveranlagung

☐ **Vermögensnachweise sämtlicher im Haushalt lebenden Personen**
- alle detaillierten Bank- beziehungsweise Postkontoauszüge der letzten 6 Monate
- Liegenschaftsverzeichnis
- Weitere Vermögensnachweise

☐ **Krankenkassenversicherungsnachweise KVG** aller Personen im Haushalt
- Krankenkassen-Police

☐ **Abrechnung der Prämienverbilligung der Ausgleichskasse**

☐ **Nachweise der Selbstvorsorge (Säule 3a)**

☐ **Ausbildungsbestätigung der Kinder ab 16. Altersjahr**
- Kopie Lehrvertrag

☐ **Vollständige Aufstellung über ausstehende Unterhaltsbeiträge** (IK)

Ich bestätige, alle Angaben wahrheitsgetreu und vollständig gemacht sowie alle vorhandenen Unterlagen eingereicht zu haben.

Ort und Datum	Unterschrift Antragstellerin